

**Коммунальное унитарное предприятие  
«Могилевский областной центр информационных систем»**

**ПРОТОКОЛ**

от 17.03.2026 № 3

г. Могилев

**Заседание комиссии по противодействию коррупции**

Комиссия в составе:

Председатель комиссии – директор Большекова Е.В.

Заместитель председателя – заместитель директора Шембалова Н.Г.

Секретарь – начальник планово-экономического отдела Маторина Е.А.

Члены комиссии:

Главный бухгалтер Казусь Е.Н., начальник службы коммунальных систем и расчетов Коршунова Т.Н., начальник административно-хозяйственного отдела Сеноженский А.И., начальник отдела правовой и организационно-кадровой работы Эсмантович И.Д., начальник отдела программно-технического обеспечения Концевой С.В.

**Место заседания:** конференц-зал предприятия, ул. Свердлова, 6

На заседание приглашены в режиме видеоконференции:

руководители структурных подразделений по г. Могилеву и Могилевской области.

**Место заседания:** конференц-зал предприятия, ул. Свердлова, 6

**Время заседания:** 09.30

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Меры, применяемые по профилактике и недопущению коррупции на предприятии, рассмотрение протокола ГУ ЖКХ Могилевского облисполкома от 25.02.2026 №1.

2. Отчет по рациональности (оптимальности) закупок материально-технических средств, для нужд предприятия.

3. Отчет по обращениям граждан.

4. Отчет по сдаваемому в аренду имуществу.

**СЛУШАЛИ по первому вопросу:**

Председателя комиссии Большекову Е.В., которая акцентировала внимание, что одной из самых важных задач в государстве по-прежнему остается борьба с коррупцией. Успешность борьбы с коррупцией зависит не только от планомерной и качественной работы, но и от уровня

правосознания, желания каждого гражданина придерживаться законопослушного поведения.

Председатель комиссии Большекова Е.В., ознакомила с протоколом комиссии главного управления жилищно-коммунального хозяйства Могилевского облисполкома и акцентировала внимание на то, что в настоящее время правоохранительными органами при осуществлении проверок по порядку проведения закупок организациями ЖКХ, транспорта и топливно-энергетического комплекса уделяется вопросу предотвращения коррупционных рисков, необоснованного посредничества при приобретении товаров (работ, услуг), неэффективного расходования как бюджетных, так и собственных средств.

С целью недопущения со стороны сотрудников предприятия нарушений, ненадлежащего исполнения своих должностных обязанностей, в том числе и при осуществлении закупок для нужд предприятия, обеспечения обоснованности и корректности расчетов премий, бонусов, вознаграждений необходимо усилить контроль, исключив формализм при выработке соответствующих управленческих решений.

Также председатель комиссии Большекова Е.В., акцентировала внимание, что в настоящее время возрастает проблема информационной перегрузки граждан.

Главная задача соблюдать «информационную гигиену», а именно эффективно работать с источниками информации, проверив первоисточники и автора материала, чтобы защититься от чужого деструктивного воздействия.

#### **РЕШИЛИ по первому вопросу:**

Принять информацию председателя комиссии Большековой Е.В. в работу.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «за» -8, «против» - 0, «воздержались» - 0

#### **СЛУШАЛИ по второму вопросу:**

Начальника службы маркетинга и информационных технологий Концегова С.В., председателя комиссии по закупкам товаров (работ, услуг), который информировал, что на предприятии постоянно ведется работа по изучению конъюнктуры рынка с целью приобретения оптимально качественных и недорогих расходных материалов и иных товаров, необходимых для обеспечения работы предприятия. Все закупки производятся с соблюдением действующего законодательства Республики Беларусь, локальных нормативно-правовых актов, исходя из текущих потребностей. Денежные средства, направленные на укрепление материально-технической базы предприятия, расходуются рационально.

В целях противодействия коррупционному риску, выраженному в составлении заявки, технического задания на закупку под условия конкретного

поставщика, установления ему необоснованных преимуществ, принимаются следующие меры:

- при составлении заявок, технических заданий на закупку товаров (работ, услуг) не допускается включение таких требований к участникам, которые заведомо может выполнить только один поставщик (подрядчик, исполнитель);
- сроки выполнения работ или поставок устанавливаются такие, которые максимально являются достаточными для всех потенциальных участников, а не только для одного заранее выбранного;
- в заявках и технических заданиях используются формулировки, которые описывают продукцию или услуги всех возможных потенциальных участников, а не одного.

В целях противодействия коррупционному риску, выраженному в уклонении от проведения конкурентных процедур закупок, принимаются следующие меры:

- не допускается уклонение от проведения конкурентных процедур закупок, выражающееся в намеренном несоблюдении правил проведения конкурсов и других конкурентных способов выбора поставщиков;
- требования к участникам закупок устанавливаются такие, чтобы не отсеять потенциальных конкурентов.

#### **РЕШИЛИ по второму вопросу:**

Работу по рациональности осуществления закупок для нужд предприятия признать удовлетворительной.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «за» -8, «против» - 0, «воздержались» - 0

#### **СЛУШАЛИ по третьему вопросу:**

Начальника отдела правовой и организационно-кадровой работы Эсмантовича И.Д., который проинформировал членов комиссии о том, что по результатам рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, поступающих в адрес предприятия, в том числе электронных и анонимных, о коррупционных проявлениях, фактах нарушения антикоррупционного законодательства, а также соответствующих предложений по усовершенствованию работы в указанной области, за отчетный период на предприятие не поступало.

#### **РЕШИЛИ по третьему вопросу:**

Информацию начальника отдела правовой и организационно-кадровой работы Эсмантовича И.Д. принять к сведению.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «за» -8, «против» - 0, «воздержались» - 0

#### **СЛУШАЛИ по четвертому вопросу:**

Начальника административно - хозяйственного отдела Сеноженского А.И., который сообщил, что осуществляется регулярный контроль за имуществом, принадлежащим предприятию. Все имущество предприятия вовлечено в хозяйственный оборот и находится в надлежащем состоянии. Имущество, которое сдано в аренду используется по целевому

назначению арендаторами, арендная плата вносится регулярно в полном объеме. Нарушений за отчетный период выявлено не было.

**РЕШИЛИ по четвертому вопросу:**

Информацию начальника административно-хозяйственного отдела Сеноженского А.И. принять к сведению.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «за» - 8, «против» - 0, «воздержались» - 0

Председатель комиссии

Е.В. Большекова

Заместитель председателя комиссии

Н.Г. Шембалова

Секретарь комиссии

Е.А. Маторина

Члены комиссии:

Е.Н. Казусь

С.В. Концевой

Т.Н. Коршунова

А.И. Сеноженский

И.Д. Эсмантович